

ĐẢNG BỘ CÁC TRƯỜNG
ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐH MỎ - ĐỊA CHẤT

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 20 tháng 03 năm 2026

Số 53-CV/ĐU

v/v đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng quý
năm 2026

Kính gửi: - Các đảng bộ bộ phận,
- Các chi bộ trong toàn Đảng bộ.

Căn cứ Quy định số 366-QĐ/TW ngày 30/8/2025 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 43-HD/BTCTW ngày 31/10/2025 của Ban Tổ chức Trung ương; Quy định số 03-QĐ/TU ngày 19/11/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị của Đảng bộ Thành phố Hà Nội; Quy định số 345-QĐ/ĐU ngày 25/11/2025 của Đảng ủy các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội; Công văn số 362-CV/ĐU ngày 13/3/2026 của Đảng ủy các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội về việc đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng quý năm 2026; Quy định số 51-QĐ/ĐU ngày 02/12/2025 của Đảng ủy Trường Đại học Mỏ - Địa chất về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Đảng ủy Trường Đại học Mỏ - Địa chất đề nghị các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận tiến hành đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng quý, cụ thể:

1. Đối tượng:

- Các đồng chí Bí thư, Phó Bí thư, chi ủy viên các chi bộ; Bí thư, Phó Bí thư, đảng ủy viên các đảng bộ bộ phận; các đồng chí ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Trường (không phải là ủy viên Ban thường vụ, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng).
- Các đồng chí Trưởng, Phó Trưởng các khoa, phòng, văn phòng, ban, trung tâm, trạm; các đồng chí Trưởng, Phó Trưởng bộ môn và tương đương.

2. Thời điểm thực hiện:

Các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận căn cứ chức năng, nhiệm vụ và khung đánh giá chất lượng thực hiện việc đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý của tổ chức đảng theo phân cấp, báo cáo Đảng ủy Trường nhận xét, đánh giá, quyết định xếp loại.

3. Cách thức thực hiện:

- Căn cứ chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, cá nhân tự đánh giá về kết quả thực hiện; làm rõ những tồn tại, hạn chế, vướng mắc phát sinh (nếu có) và đề xuất mức xếp loại (xem Mẫu 1-HD KD ĐG 2026 kèm theo Công văn này),



đảm bảo theo Quy định số 51-QĐ/ĐU ngày 02/12/2025 của Đảng ủy Trường Đại học Mở - Địa chất về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận căn cứ kết quả đánh giá cán bộ thảo luận, xem xét, tiến hành bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý của tổ chức đảng theo phân cấp, báo cáo kết quả lên Đảng ủy Trường.

- Đảng ủy Trường thảo luận, xem xét, trực tiếp đánh giá, quyết định mức xếp loại đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Đảng ủy Trường quản lý.

4. Hồ sơ và thời gian

Đảng ủy Trường đề nghị các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận thực hiện đánh giá và hoàn thiện hồ sơ gửi lên Đảng ủy Trường (qua Văn phòng Đảng - Đoàn thể, đ/c Phạm Tố Uyên nhận) **trước ngày 05 của tháng cuối quý** để Văn phòng tổng hợp theo quy định, gồm:

- Bản tự đánh giá, xếp loại của cá nhân (xem Mẫu 1-HD KD ĐG 2026 kèm theo Công văn này).

- Tổng hợp kết quả đánh giá và đề xuất xếp loại của chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận (nếu có) (xem Mẫu 2-HD KD ĐG 2026 kèm theo Công văn này).

Lưu ý:

- Những nơi có dưới 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” thì được chọn 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nếu đủ điều kiện theo quy định.

- Đối với hồ sơ của các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy) trực thuộc đảng bộ bộ phận phải được đảng ủy bộ phận phê duyệt và nộp về Đảng ủy trường cùng hồ sơ của đảng ủy bộ phận.

- Quý I/2026 các chi ủy (hoặc chi bộ đối với những tổ chức đảng không có chi ủy), đảng ủy bộ phận gửi hồ sơ đánh giá, đề xuất, kết quả trước ngày 25/03/2026.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Trường,
- Các ĐUBP, các CB, các đơn vị,
- Lưu VPĐĐ.



T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

Trần Xuân Trường

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT
CHI ỦY (CHI BỘ) / ĐẢNG ỦY BỘ PHẬN...



ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 20

BẢN TỰ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CỦA CÁ NHÂN

Quý, Năm

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác:

I. Tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ

Trên cơ sở nhiệm vụ được giao, cá nhân tự đánh giá về kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quý như sau:

.....
.....
.....

II. Tự đề xuất xếp loại mức chất lượng:

.....

CÁ NHÂN TỰ ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CHI ỦY (CHI BỘ) / ĐẢNG ỦY BỘ PHẬN...

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Lưu ý: Đề nghị tập trung đánh giá khái quát kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ. Nội dung trình bày trong phạm vi không quá 02 trang A4.



**KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI CÁ NHÂN
GIỮ CHỨC VỤ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

*(Xem theo Công văn số 53-CV/ĐU, ngày 18/03/2026 của
Đảng ủy Trường Đại học Mỏ - Địa chất)*

TT	TIÊU CHÍ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM TỰ CHẤM
I	NHÓM TIÊU CHÍ CHUNG	30	
1	Về chính trị, tư tưởng	5	
1.1	Tuyệt đối trung thành với Đảng, với Tổ quốc và Nhân dân; kiên định lý tưởng cách mạng, chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng.	1	
1.2	Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trước mọi khó khăn, thách thức; kiên quyết bảo vệ nền tảng tư tưởng, Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước; nhận thức và hành động thống nhất về tư tưởng chính trị, tổ chức và đạo đức; đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch. Giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng.	1	
1.3	Có tinh thần yêu nước sâu sắc, tận tụy phục vụ Nhân dân, sâu sát cơ sở, luôn hành động vì lợi ích của Nhân dân, đặt lợi ích của Đảng, quốc gia, dân tộc, Nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của Nhân dân.	1	
1.4	Tuyệt đối chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.	1	
1.5	Tích cực nghiên cứu, học tập các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thường xuyên bồi dưỡng, cập nhật kiến thức mới và vận dụng sáng tạo vào thực tiễn.	0,5	
1.6	Có năng lực tư duy và tầm nhìn đáp ứng với yêu cầu thay đổi của tình hình thực tiễn; phát huy tinh thần chủ động, đổi mới, sáng tạo; phấn đấu vì mục tiêu phát triển của tổ chức, đơn vị, đóng góp vào mục tiêu chung của đất nước.	0,5	
2	Về phẩm chất đạo đức và ý thức tổ chức kỷ luật	5	
2.1	Có phẩm chất đạo đức, lối sống trong sáng, trung thực,	1	

TT	TIÊU CHÍ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM TỰ CHẤM
	khiêm tốn, chân thành, giản dị; cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; chấp hành nghiêm quy định về trách nhiệm nêu gương; không vi phạm Quy định về những điều đảng viên không được làm. Không vi phạm đạo đức, lối sống đến mức bị xử lý kỷ luật trong 5 năm gần nhất.		
2.2	Không tham ô, tham nhũng, tiêu cực, quan liêu, hách dịch, cửa quyền, vụ lợi; không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi. Không có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ. Kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, xa hoa, lãng phí, tiêu cực, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm.	1	
2.3	Có ý thức tự giác học tập, tu dưỡng, rèn luyện đạo đức bản thân; có tinh thần, trách nhiệm cao với công việc; cần cù, chịu khó, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đương đầu với khó khăn, thử thách, dám hy sinh vì lợi ích chung.	1	
2.4	Thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện đúng, đầy đủ quyền hạn, trách nhiệm và chỉ đạo thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của tổ chức, đơn vị nơi công tác; kiên quyết đấu tranh với những biểu hiện, việc làm trái với các quy định của Đảng, Nhà nước trong công tác cán bộ.	1	
2.5	Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.	0,5	
2.6	Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.	0,5	
3	Năng lực lãnh đạo, quản lý và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm; khả năng đáp ứng yêu cầu thực thi nhiệm vụ được giao; thái độ công tác trong thực hiện nhiệm vụ; tinh thần đổi mới sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung	16	

TT	TIÊU CHÍ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM TỰ CHẤM
3.1	Năng lực lãnh đạo, quản lý.	4	
3.1.1	Có khả năng phân tích, dự báo, hoạch định chủ trương, kế hoạch, chương trình công tác.	1	
3.1.2	Tổ chức, phân công nhiệm vụ khoa học; điều hành có hiệu quả.	1	
3.1.3	Lãnh đạo thực hiện các nguyên tắc, giữ gìn đoàn kết nội bộ; phối hợp tốt với các tổ chức.	1	
3.1.4	Khả năng truyền cảm hứng, tạo động lực, thu hút nhân sự và xây dựng tập thể mạnh.	1	
3.2	Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm.	3	
3.2.1	Am hiểu pháp luật, quy trình nghiệp vụ thuộc lĩnh vực được phân công.	1	
3.2.2	Có khả năng xử lý vấn đề khó, phát hiện bất cập, đề xuất giải pháp phù hợp.	1	
3.2.3	Kỹ năng làm việc nhóm, điều phối, giải quyết xung đột hiệu quả.	1	
3.3	Năng lực tổ chức thực thi, điều hành.	5	
3.3.1	Thực thi công việc đúng tiến độ, đúng quy định, đúng chất lượng.	1	
3.3.2	Chủ động ứng phó tình huống đột xuất; xử lý nhanh, hiệu quả.	3	
3.3.3	Điều hành, phối hợp tốt với các đơn vị liên quan, không để xảy ra ách tắc.	1	
3.4	Tinh thần đổi mới sáng tạo.	4	
3.4.1	Có sáng kiến, mô hình mới hoặc cải tiến quy trình, mang lại kết quả rõ rệt.	2	
3.4.2	Dám làm việc mới, việc khó; dám chịu trách nhiệm cá nhân.	1	
3.4.3	Có đề xuất hoặc giải pháp tạo chuyển biến trong đơn vị.	1	
4	Uy tín, tín nhiệm và đoàn kết	2	
4.1	Có uy tín trong tập thể; được cán bộ, đảng viên đánh giá tích cực.	1	
4.2	Có khả năng quy tụ, đoàn kết đội ngũ; không để xảy ra chia rẽ.	1	
5	Tự phê bình, phê bình và khắc phục hạn chế	2	
5.1	Tự soi, tự sửa nghiêm túc; nhận diện đúng hạn chế của	1	

TT	TIÊU CHÍ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM TỰ CHẤM
	bản thân.		
5.2	Hoàn thành khắc phục hạn chế theo kết luận kiểm tra, giám sát của cấp trên.	1	
II	NHÓM TIÊU CHÍ VỀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHỨC TRÁCH, NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO	70	
1	Kết quả thực hiện nhiệm vụ thường xuyên	20	
1.1	Hoàn thành đủ 100% nhiệm vụ theo kế hoạch năm.	10	
1.2	Sản phẩm công việc đảm bảo chất lượng, có minh chứng (báo cáo, văn bản, kế hoạch...).	5	
1.3	Không để tồn đọng hồ sơ/ nhiệm vụ, không để xảy ra sai sót nghiêm trọng.	5	
2	Kết quả nhiệm vụ đột xuất, chuyên đề	20	
2.1	Tham mưu, triển khai thực hiện các nhiệm vụ đột xuất kịp thời, chính xác, hiệu quả.	10	
2.2	Có sản phẩm chuyên đề hoặc đề án được cấp trên ghi nhận.	5	
2.3	Được tập thể đánh giá cao về chất lượng tham mưu, tổ chức thực hiện.	5	
3	Quản lý nguồn lực	10	
3.1	Quản lý nhân lực hiệu quả; phân công hợp lý; không để xảy ra mâu thuẫn kéo dài.	5	
3.2	Quản lý tài chính, tài sản đúng quy định, không có sai phạm.	3	
3.3	Sử dụng hiệu quả trang thiết bị, phần mềm, hạ tầng kỹ thuật.	2	
4	Kết quả kiểm tra, giám sát; tiến độ – chất lượng đầu ra	10	
4.1	Kết quả kiểm tra nội bộ không có sai sót lớn hoặc kiến nghị nghiêm trọng.	5	
4.2	Hồ sơ công việc đầy đủ, minh bạch, đúng hạn.	3	
4.3	Có đóng góp thiết thực vào cải tiến quy trình của đơn vị.	2	
5	Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể đơn vị và của đội ngũ cán bộ, đảng viên thuộc quyền quản lý trực tiếp của cá nhân hoặc là thành viên tập thể lãnh đạo quản lý	10	
5.1	Đối với cá nhân lãnh đạo đơn vị có đánh giá, xếp loại		



TT	TIÊU CHÍ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM TỰ CHẤM
	<i>năm:</i>		
-	Tập thể đơn vị đạt xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm.	10	
-	Tập thể đơn vị đạt xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ năm.	5	
-	Tập thể đơn vị đạt xếp loại hoàn thành nhiệm vụ năm.	3	
-	Tập thể đơn vị đạt xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ năm.	0	
5.2	<i>Đối với cá nhân lãnh đạo đơn vị không có đánh giá, xếp loại năm theo quy định</i>		
-	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý hoàn thành 100% các nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo chất lượng, hiệu quả, trong đó có ít nhất 30% số nhiệm vụ hoàn thành vượt mức yêu cầu.	10	
-	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý hoàn thành 100% các nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo chất lượng, hiệu quả.	8	
-	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý hoàn thành 100% các nhiệm vụ chuyên môn, trong đó số nhiệm vụ chưa đảm bảo tiến độ không vượt quá 20%.	5	
-	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý hoàn thành dưới 100% các nhiệm vụ chuyên môn.	0	

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT
CHI ỦY (CHI BỘ) ĐẢNG ỦY BỘ PHẬN...



Mẫu 2-HD KĐ.ĐG 2026
ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng năm 20

TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ VÀ ĐỀ XUẤT XẾP LOẠI QUÝ, NĂM

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Cá nhân tự đề xuất mức xếp loại	Chi ủy (chi bộ)/Đảng ủy bộ phận đề xuất mức xếp loại	Giải trình cơ sở đề xuất mức xếp loại hoàn thành xuất sắc hoặc mức xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ hoặc các nội dung khác (nếu có)	Ghi chú
1						
2						
....						
....						

XÁC NHẬN CỦA CHI ỦY (CHI BỘ)/ĐẢNG ỦY BỘ PHẬN

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ rõ họ tên và đóng dấu)